ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КЕРЧЕНСКИЙ МОРСКОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБП ОУ РК «КМТК»
от «30» июня 2022 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБП ОУ РК «КМТК»
_____ О.А. Самойлович
«30» июня 2022 г.

Основная профессиональная образовательная программа: образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

43.01.02 Парикмахер

Квалификация:	парикмахер
Срок получения СПО по ОП СПО ППКРС:	2 года 10 месяцев
Форма обучения:	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение:	основное общее образование
Год начала подготовки по ОП:	2022 год

СОГЛАСОВАНО
Директор
ООО «Виктория-96»
_____ Е.Н. Москаленко
«29» июня 2022 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A406015392DF14FE52A26F2898F36177
Владелец: Самойлович Ольга Александровна
Действителен: с 20.07.2022 до 13.10.2023

Керчь
2022

Основная профессиональная образовательная программа: образовательная программа среднего профессионального образования -программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ОП СПО ППКРС) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 43.01.02 Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 730 от 02 августа 2013г. (с изменениями и дополнениями), входящей в укрупнённую группу 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация разработчик: ГБП ОУ РК «Керченский морской технический колледж»

Разработчики:

1. Каханова Татьяна Михайловна, председатель методического объединения преподавателей ГБП ОУ РК «КМТК».
2. Уманец Александр Михайлович, старший мастер ГБП ОУ РК «КМТК».
3. Сайко Елена Николаевна, заведующий методической частью ГБП ОУ РК «КМТК».
4. Первухина Ксения Валерьевна, руководитель производственной практики ГБП ОУ РК «КМТК».

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к утверждению
на заседании МО преподавателей естественно-математических
дисциплин и профессии «Парикмахер»
Протокол № 10 от «20» июня 2022 г.
Председатель МЦК _____ Т.М. Каханова

Рекомендовано к утверждению на
Методическом совете ГБП ОУ РК «КМТК»
Протокол № 6 от «24» июня 2022 г.
Председатель МС _____ Е.Н. Сайко

Структура основной профессиональной образовательной программы: образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

1.	**Общие положения**		**5**
	1.1.	Основная профессиональная образовательная программа: образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих	5
	1.2.	Нормативные документы для разработки ОП СПО ППКРС	5
	1.3.	Общая характеристика ОП СПО ППКРС	5
		1.3.1. Цель (миссия) ОП СПО ППКРС	5
		1.3.2. Срок освоения ОП СПО ППКРС	6
		1.3.3. Трудоемкость ОП СПО ППКРС	6
		1.3.4. Особенности ОП СПО ППКРС	6
		1.3.5. Требования к абитуриентам	8
		1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника	8
		1.3.7. Основные пользователи ОП СПО ППКРС	8
2.	**Характеристика профессиональной деятельности выпускника**		**9**
	2.1.	Область профессиональной деятельности	9
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности	9
	2.3.	Виды деятельности	9
3.	**Требования к результатам освоения ОП СПО ППКРС**		**10**
	3.1.	Общие компетенции	10
	3.2.	Виды деятельности и профессиональные компетенции	10
	3.3	Результаты освоения ОП СПО ППКРС	10
	3.4	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	15
4.	**Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**		**16**
	4.1.	Учебный план	16
	4.2.	Календарный учебный график	16
	4.3.	Рабочие программы общеобразовательных дисциплин	16
	4.4.	Рабочие программы учебных дисциплин	17
	4.5.	Рабочие программы профессиональных модулей	17
	4.6.	Рабочие программы практик	17
	4.7	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	18
5.	**Контроль и оценка результатов освоения ОП СПО ППКРС**		**19**
	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций	19
	5.2.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	19
6.	**Ресурсное обеспечение ОП СПО ППКРС**		**21**
	6.1.	Кадровое обеспечение	21
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	21
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	21
	6.4.	Базы практики	22
7.	**Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП СПО ППКРС**		**23**
	7.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций	23
8.	**Характеристика среды ГБП ОУ РК «КМТК», обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**		**24**

9.	**Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**		**25**
	Приложение к ОП СПО ППКРС		
	1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер	№ 1
	2.	Учебный план	№ 2
	3.	Календарный учебный график	№ 3
	4.	Рабочие программы общеобразовательных предметов	№№ 4-15
	5	Рабочие программы учебных дисциплин	№№ 16-21
	6.	Рабочие программы профессиональных модулей	№№ 22-25
	7.	Рабочие программы учебной и производственной практик	№№ 26-27
	8	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	№ 28
	9	Программа государственной итоговой аттестации	№ 29

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа: образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Основная профессиональная образовательная программа: образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ОП СПО ППКРС) по профессии 43.01.02 Парикмахер реализуется на основе основного общего образования.

ОП СПО ППКРС и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБП ОУ РК «КМТК» (далее – колледж) на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 43.01.02 Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 730 от 02 августа 2013 года (с изменениями и дополнениями).

ОП СПО ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ОП СПО ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО.

ОП СПО ППКРС реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников ГБП ОУ РК «Керченский морской технический колледж».

1.2. Нормативные документы для разработки ОП СПО ППКРС

Нормативную основу разработки ОП СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 730 от 02 августа 2013 года (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (последняя редакция);
- Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (вступит в силу 01.09.2022 года);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (последняя редакция);
- Устав ГБП ОУ РК "КМТК" (далее - Колледж);
- локальные нормативные акты Колледжа.

1.3. Общая характеристика ОП СПО ППКРС

1.3.1. Цель (миссия) ОП СПО ППКРС

Основная цель ОП СПО ППКРС - развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии. Выпускник в результате освоения ОП СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер будет профессионально готов к деятельности:

- Выполнение стрижек и укладок волос.
- Выполнение химической завивки волос.
- Выполнение окрашивания волос.
- Оформление причесок.

1.3.2. Срок освоения ОП СПО ППКРС

Сроки получения СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер в очной форме обучения и соответствующие квалификации приводятся ниже в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ОП СПО ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)	Срок получения СПО по ОП СПО ППКРС в очной форме обучения
основное общее образование	Парикмахер	2 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ОП СПО ППКРС

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОП СПО ППКРС. Срок получения СПО по ОП СПО ППКРС в очной форме обучения составляет 147 недель для ОП СПО ППКРС, рассчитанной на срок обучения 2 года 10 месяцев в том числе:

Обучение по учебным циклам и разделу "Физическая культура"	77 нед.
Учебная практика	39 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	2 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	**147 нед.**

1.3.4. Особенности ОП СПО ППКРС

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ОП СПО ППКРС с учетом потребностей регионального рынка труда.

Перед началом разработки ОП СПО ППКРС Колледж определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, определяет содержание его образовательной программы, разрабатываемой ГБП ОУ РК «КМТК» совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ОП СПО ППКРС Колледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ОП СПО ППКРС, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей, спецификой деятельности образовательной организации и п. 6.2 ФГОС СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер;
- обязан ежегодно обновлять ОП СПО ППКРС с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;
- обязан в рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обязан обеспечивать обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- обязан формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- должен предусматривать при реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся;
- должен предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОП СПО ППКРС и консультации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул составляет 24 недели (не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год).

Обязательная часть профессионального учебного цикла ОП СПО ППКРС предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет максимальной учебной нагрузки обучающегося - 84 часа, обязательной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов, из них 2 часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части учебных циклов), из них на освоение основ военной службы - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Для подгрупп девушек 70 процентов учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенных на изучение основ военной службы, отводится на освоение основ медицинских знаний.

Раздел «Физическая культура» реализуется в порядке, установленном образовательной организацией. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения раздела "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Разделу «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются колледжем.

Практика является обязательным разделом ОП СПО ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОП СПО ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика реализуется рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика реализуется концентрированно.

Производственная практика проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются колледжем по каждому виду практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Образовательная деятельность при освоении ОП СПО ППКРС или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка реализуется в ходе учебной практики, производственной практики и при реализации дисциплин общепрофессионального цикла и междисциплинарных курсов (практические и лабораторные занятия).

1.3.5. Требования к абитуриентам

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестата об основном общем образовании.

1.3.6. Возможности продолжения образования выпускников

Выпускник, освоивший ОП СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер подготовлен:

- основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена);
- образовательной программы высшего образования.

1.3.7. Основные пользователи ОП СПО ППКРС

Основными пользователями ОП СПО ППКРС являются:

- преподаватели, мастера производственного обучения ГБП ОУ РК «КМТК»;
- обучающиеся по профессии 43.01.02 Парикмахер;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели, социальные партнеры.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

- оказание парикмахерских услуг населению.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

2.3. Виды деятельности

Обучающийся по профессии 43.01.02 Парикмахер готовится к следующим видам деятельности:

ВД 1. Выполнение стрижек и укладок волос.
ВД 2. Выполнение химической завивки волос.
ВД 3. Выполнение окрашивания волос.
ВД 4. Оформление причесок.

3. Требования к результатам освоения ОП СПО ППКРС

В результате освоения ОП СПО ППКРС обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК), профессиональными компетенциями (ПК).

3.1. Общие компетенции

Обучающийся по профессии 43.01.02 Парикмахер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции

Обучающийся по профессии 43.01.02 Парикмахер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

Код компетенции	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1.	**Выполнение стрижек и укладок волос.**
ПК 1.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 1.2.	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
ПК 1.3.	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
ПК 1.4.	Выполнять укладки волос.
ПК 1.5.	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
ПК 1.6.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ВД 2	**Выполнение химической завивки волос.**
ПК 2.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 2.2.	Выполнять химические завивки волос различными способами.
ПК 2.3.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ВД 3	**Выполнение окрашивания волос.**
ПК 3.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 3.2.	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
ПК 3.3.	Выполнять колорирование волос.
ПК 3.4.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ВД 4	**Оформление причесок.**
ПК 4.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 4.2.	Выполнять прически с моделирующими элементами.
ПК 4.3.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3.3. Результаты освоения ОП СПО ППКРС

Результаты освоения ОП СПО ППКРС в соответствии с целью ОП СПО ППКРС определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Код компетенции	**Компетенции**	**Результат освоения**
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь ориентироваться в общих профессиональных проблемах, формировать культуру гражданина и будущего специалиста. Знать перспективу своего профессионального развития, содержание важнейших правовых и законодательных актов мирового, регионального, профессионального уровня
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Уметь эффективно организовать свою деятельность: разбивать задачу на этапы, прогнозировать сроки, контролировать выполнение заданий. Знать сущность производственной организации, основные принципы еѐ построения
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Уметь системно анализировать ситуацию, учитывать множество условий, выбирать оптимальный вариант решения. Прогнозировать возможные проблемы и мероприятия по их предотвращению. Знать законодательную базу
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Уметь использовать различные информационные ресурсы для поиска информации, осуществлять анализ и оценку информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности. Знать различные способы решения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь использовать ИКТ технологии для обработки информации, оформлять результаты своей деятельности на ПК путѐм создания графических и мультимедийных объектов. Знать основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации, в том числе с помощью Интернет–ресурсов.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Уметь эффективно взаимодействовать с коллегами для достижения поставленной цели работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Знать основы организационно- управленческой работы с малыми коллективами, производственную этику, способы письменной и устной коммуникации.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением	Уметь ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;

	полученных профессиональных знаний (для юношей).	применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; Знать организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	**уметь**: организовывать рабочее место; подбирать препараты для стрижек и укладок; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию стрижек и укладок; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; **знать**: санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; основные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения массажа головы; технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); технологии укладок волос различными способами; критерии оценки качества стрижек и укладок **иметь практический опыт:** организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.
ПК 1.2.	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.	
ПК 1.3.	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).	
ПК 1.4.	Выполнять укладки волос.	
ПК 1.5.	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.	
ПК 1.6.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	
ПК 2.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	**уметь**: организовывать рабочее место; подбирать препараты для химической завивки;

ПК 2.2.	Выполнять химические завивки волос различными способами.	пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию химической завивки; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; **знать**: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии химических завивок волос; критерии оценки качества химической завивки волос **иметь практический опыт:** организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.
ПК 2.3.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	
ПК 3.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	**уметь**: организовывать рабочее место; подбирать препараты для окрашивания волос; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию выполненной работы; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; **знать**: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии окрашивания волос; критерии оценки качества выполненной работы **иметь практический опыт**: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;
ПК 3.2.	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.	
ПК 3.3.	Выполнять колорирование волос.	
ПК 3.4.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	
ПК 4.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	**уметь**: организовывать рабочее место; подбирать препараты, принадлежности для причесок; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию прически; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; **знать**: состав и свойства профессиональных препаратов;
ПК 4.2.	Выполнять прически с моделирующими элементами.	
ПК 4.3.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

		современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения причесок с моделирующими элементами; критерии оценки качества причесок **иметь практический опыт**: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных); выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

МАТРИЦА соответствия компетенций и составных частей ОП СПО ППКРС профессии 43.01.02 Парикмахер

цикл	Индексы дисциплин	Наименование дисциплин, МДК	Общие компетенции							Профессиональные компетенции															
			ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
Общепрофессиональный цикл	**ОП.00**	**Общепрофессиональные учебные дисциплины**																							
	ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+						+			+				+			+
	ОП.02	Основы культуры профессионального общения	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+		+	+			+	+		+
	ОП.03	Санитария и гигиена								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.04	Основы физиологии кожи и волос								+						+			+				+		
	ОП.05	Специальный рисунок								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП .06	Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Профессиональный цикл	**ПМ.00**	**Профессиональные модули**																							
	ПМ.01	**Выполнение стрижек и укладок волос**																							
	МДК.01.01	Стрижки и укладки волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										
	ПМ.02	**Выполнение химической завивки волос**																							
	МДК.02.01	Химическая завивка волос	+	+	+	+	+	+	+							+	+	+							
	ПМ.03	**Выполнение окрашивания волос**																							
	МДК.03.01	Окрашивание волос	+	+	+	+	+	+	+										+	+	+	+			
	ПМ.04	**Оформление причесок**																							
	МДК.04.01	Искусство прически	+	+	+	+	+	+	+														+	+	+
	УП.00	Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ПП.00	Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ФК.00	Физическая культура		+	+			+	+																

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер

4.1. Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели.

В *Приложении 2* представлен учебный план на базе основного общего образования.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОП СПО ППКРС профессии 43.01.02 Парикмахер, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В *Приложении 3* представлен календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

Для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) в пределах ОП СПО ППКРС используются примерные программы общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные ФГАУ «ФИРО» 21.07.2015 г. в редакции 2017 года с уточнениями и дополнениями, одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (протокол № 3 от 25 мая 2017 года).

На основе этих примерных программ преподавателями разработаны рабочие программы по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОП СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер. Далее рабочие программы общеобразовательных дисциплин рассматриваются и одобряются на заседании соответствующего методического объединения (МО), рассматриваются и рекомендуются к утверждению на Методическом совете и утверждаются заместителем директора по учебной работе (УР).

Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложения №__
	Общие учебные дисциплины	
ОУД.01	Русский язык	*Приложение № 4*
ОУД.02	Литература	*Приложение № 5*
ОУД.03	Иностранный язык	*Приложение № 6*
ОУД.04	История	*Приложение № 7*
ОУД.05	Математика	*Приложение № 8*
ОУД.06	Астрономия	*Приложение № 9*
ОУД.07	Физическая культура	*Приложение № 10*
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	*Приложение № 11*
	Учебные дисциплины из обязательных предметных областей	
ОУД.09	Родная литература	*Приложение № 12*
ОУД.10	Информатика	*Приложение № 13*
ОУД.11	**Естествознание:**	*Приложение № 14*
	Физика	
	Химия	
	Биология	
	Дополнительные учебные дисциплины	
ОУД.12	Право	*Приложение № 15*

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствие с «Положением по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей». Они разрабатываются преподавателями профессиональных дисциплин. Далее рабочие программы дисциплин рассматриваются и одобряются на заседании Методической цикловой комиссии (МЦК), согласовываются с заместителем директора по учебной работе, рассматриваются и рекомендуются к утверждению на Методическом совете и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Рабочие программы учебных дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложения №__
ОП.00	**Программы общепрофессиональных дисциплин**	
ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	*Приложение № 16*
ОП.02	Основы культуры профессионального общения	*Приложение № 17*
ОП.03	Санитария и гигиена	*Приложение № 18*
ОП.04	Основы физиологии кожи и волос	*Приложение № 19*
ОП.05	Специальный рисунок	*Приложение № 20*
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	*Приложение № 21*

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствие с «Положением по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей». Они разрабатываются преподавателями или коллективом преподавателей и мастеров производственного обучения. Далее рабочие программы профессиональных модулей рассматриваются и одобряются на заседании МЦК, согласовываются с заместителем директора по учебной работе, со старшим мастером, рассматриваются и рекомендуются к утверждению на Методическом совете и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Рабочие программы профессиональных модулей

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение №__
П.00	**Профессиональные модули**	
ПМ.01	Выполнение стрижек и укладок волос	*Приложение № 22*
ПМ.02	Выполнение химической завивки волос	*Приложение № 23*
ПМ.03	Выполнение окрашивания волос	*Приложение № 24*
ПМ.04	Оформление причесок	*Приложение № 25*

4.6. Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разработаны на основе «Положения о практической подготовке», «Положения об учебной практике», «Положения о производственной практике», и в соответствии с «Положением по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей». Программы практик разрабатываются преподавателями/мастерами п/о и/или коллективом преподавателей/мастеров п/о. Далее программы практик рассматриваются и одобряются на заседании МЦК, согласовываются с заместителем директора по учебной работе, со старшим мастером, рассматриваются и рекомендуются к утверждению на Методическом совете и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Рабочие программы практик

Индекс в соответствии с учебным планом	Наименование рабочей программы	Приложение №__
УП.00	Учебная практика	*Приложение № 26*
ПП.00	Производственная практика	*Приложение № 27*

4.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно- ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с учетом включенных в примерные основные образовательные программы среднего профессионального образования примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного план воспитательной работы принимают участие заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы, председатель и члены методической цикловой комиссии, представители Студенческого совета и Совета родителей.

Рабочая программа воспитания вместе с календарным планом воспитательной работы согласовывается со Студенческим советом Колледжа и Советом родителей Колледжа, рассматривается и одобряется в составе ОП СПО ППКРС на Педагогическом совете и утверждается директором Колледжа.

Рабочая программа воспитания является частью ОП СПО ППКРС и представлена в *Приложении № 28.*

5. Контроль и оценка результатов освоения ОП СПО ППКРС

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ОП СПО ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль – это вид контроля, который осуществляется преподавателем/мастером производственного обучения с целью проверки уровня подготовленности обучающихся по определенным разделам (темам) учебной программы, а также к выполнению конкретных заданий.

Формами текущего контроля могут быть: устный/фронтальный опрос; тестирование письменное, устное, компьютерное; контрольная работа; дискуссии, тренинги, круглые столы; собеседование; результаты выполнения практического или лабораторного занятия; и др.

Промежуточная аттестация является обязательной. Она проводится в установленные учебным планом сроки по окончании освоения программ учебных предметов, дисциплин, МДК, практик и ПМ.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен, в том числе комплексный;
- зачет;
- дифференцированный зачет, в том числе комплексный;
- экзамен по модулю, в том числе комплексный;

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов – 10, без учета зачетов по физической культуре (за исключением студентов, обучающихся по индивидуальным планам).

Экзамены, в т.ч. экзамен по модулю, проводятся за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию. Зачеты, дифференцированные зачеты – за счет времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины, предмета, МДК, ПМ, практики.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ОП СПО ППКРС.

Обучающиеся по ОП СПО ППКРС, не имеющие среднего общего образования, в соответствии с частью 6 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вправе бесплатно пройти государственную итоговую аттестацию (на базе аккредитованной образовательной организации), которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования. При успешном прохождении указанной государственной итоговой аттестации аккредитованной образовательной организацией обучающимся выдается аттестат о среднем общем образовании.

Организация государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 43.01.02 Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 730 от 02 августа 2013 года (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (вступит в силу 01.09.2022 года);- Уставом Колледжа;

- локальными актами Колледжа: Положением «О порядке организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Положением «Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы».

Программа государственной итоговой аттестации по профессии 43.01.02 Парикмахер является частью ОП СПО ППКРС и представлена в *Приложении № 29.*

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

6. Ресурсное обеспечение ОП СПО ППКРС

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОП СПО ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны обладать знаниями и умениями, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.02 Парикмахер обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОП СПО ППКРС.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОП СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд комплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 6 наименований отечественных журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж для реализации ОП СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных занятий и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

медико-биологических дисциплин;
специального рисунка;
безопасности жизнедеятельности.

Мастерские:

парикмахерская - мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуарами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, климазоном, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (электронный).

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6.4 Базы практики.

Учебная и производственная практики являются составной частью профессионального модуля. Виды работ учебной и производственной практик, порядок их проведения приведены в рабочих программах профессиональных модулей и в рабочих программах практик.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП СПО ППКРС

7.1. Фонды оценочных средств (ФОС) текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СПО ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей (согласования).

Структура фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: программу ГИА; методические рекомендации по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

8. Характеристика среды ГБП ОУ РК «КМТК», обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающиеся ГБП ОУ РК «КМТК» имеют следующие права и обязанности:

- имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях);
- в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОП СПО ППКРС в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОП СПО ППКРС;
- обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

• 9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся в ГБП ОУ РК «КМТК»

1. Конституция Российской Федерации http://www.constitution.ru/
2. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» http://www.consultant.ru/popular/edu/
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 142 «О Правилах разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов» http://www.rg.ru/2009/03/04/obrazovanie-standarty-dok.html
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013г. № 730 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер» http://www.consultant.ru/ document/ cons_doc_LAW_194595/
5. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_362126/
6. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования. http://www.firo.ru/
7. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования. http://www.firo.ru/
8. Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования http://www.firo.ru/
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_150312/
10. Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования (ФГАУ ФИРО) http://www.firo.ru/
11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г.№ 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_366971/
12. Приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (вступит в силу 01.09.2022 года) https://base.garant.ru/403173179/;

Регистрация изменений и дополнений на очередной учебный год, сведения о переутверждении ОП СПО ППКРС

по профессии 43.01.02 Парикмахер

Квалификация: парикмахер
Срок получения образования по ОП: 2 года 10 месяцев;
Форма обучения: очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: основное общее образование
Год приема 2022 год

Учебный год	Этапы согласования и утверждения	Автор изменения *(Ф.И.О., подпись)*	Раздел (элемент) ППКРС	Номер изменения, дополнения
2022-2023 учебный год	Рассмотрена, одобрена и рекомендована к утверждению на заседании МО преподавателей естественно-математических дисциплин и профессии «Парикмахер» Протокол № 6 от 12.01.2023 г. Председатель МЦК _____ Т.М. Каханова	**Сайко Е.Н.**	ОП СПО ППКРС (стр. 5)	***№ 1 (изменение законодательства).*** В Разделе 1 абзац 4 п.1.2. изложить в следующей редакции: «-Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);»
	Рекомендована к утверждению на Методическом совете ГБП ОУ РК «КМТК» Протокол № 4 от 20.01.2023 г. Председатель МС _____ Е.Н. Сайко			
	СОГЛАСОВАНО: Директор ООО «Виктория-96» _____ Е.Н.Москаленко «28» 02 2023 г.	Сайко Е.Н.	ОП СПО ППКРС (стр. 25)	***№ 2 (изменение законодательства).*** В Разделе 9 абзац 9 изложить в следующей редакции: «-Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);»
	РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО Педагогическим советом ГБП ОУ РК «КМТК» Протокол № 5 от «16» февраля 2023 г.			
	УТВЕРЖДАЮ: И.о.директора ГБП ОУ РК «КМТК» _____ И.В. Яворская «01» марта 2023 г.			

Сайко Е.Н.	ОП СПО ППССЗ (стр. 14)	№ 3 (изменение законодательства): п.3.3. Раздела 3 дополнить:	

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Выполняющий профессиональные навыки в сфере *сервиса.*	**ЛР 13**
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	**ЛР 14**
Способный организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	**ЛР 15**
Способный анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	**ЛР 16**
Осуществляющий поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	**ЛР 17**
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	**ЛР 18**
Способный работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	**ЛР 19**
Планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие, признающий ценность непрерывного образования.	**ЛР 20**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	**ЛР 21**
Проявляющий готовность к участию в общественных патриотических и национальных мероприятиях, в добровольческом (волонтерском) движении	**ЛР 22**
Проявляющий уважение к духовно-нравственным ценностям народов Республики Крым, исторических и национально-культурных традиций, культурного наследия народов Российской Федерации	**ЛР 23**
Способный к реализации своего творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе традиционных моральных норм, религиозных идеалов, непрерывного образования и духовно-нравственного развития, индивидуальных способностей и интересов	**ЛР 24**
Проявляющий терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способный к межнациональному и межконфессиональному согласию	**ЛР 25**
Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**ЛР 26**
Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР 27**