Версия №4



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Республики Крым

«Керченский морской технический колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и принято  Советом колледжа  протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора ГБП ОУ РК «КМТК»  №\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Масленников |

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебной практике

регистрационный № 5

экземпляр № \_\_\_\_\_

Керчь

2019

Содержание

[I. Общие положения 3](#_Toc493547527)

[II. Основные задачи и цели учебной практики 3](#_Toc493547528)

[III. Функции колледжа при организации и проведении учебной практики 4](#_Toc493547529)

[IV. Права и обязанности обучающихся (студентов) 4](#_Toc493547530)

[V. Ответственность 5](#_Toc493547531)

[VI. Взаимоотношения. Связи 5](#_Toc493547532)

[Форма графика учебного процесса колледжа 8](#_Toc493547533)

[Форма плана урока учебной практики 9](#_Toc493547534)

[Форма дневника прохождения учебной практики 10](#_Toc493547535)

[Форма отчета по учебной практике 12](#_Toc493547536)

[Форма аттестационного листа по учебной практике 13](#_Toc493547537)

[Форма характеристики по учебной практике 14](#_Toc493547538)

[Лист ознакомления персонала 15](#_Toc493547539)

[Лист рассылки 16](#_Toc493547540)

[Лист изменений, дополнений и ревизий документа 17](#_Toc493547541)

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 26.07.2019г.), Приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014г.), Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и в соответствии с [федеральными государственными образовательными стандартами](http://base.garant.ru/5632903/#block_100)  СПО (далее – ФГОС), требованиями Международной Конвенции ПДНВ-78 с поправками (далее МК ПДНВ-78), при подготовке членов экипажей морских судов.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения учебной практики обучающихся (студентов), осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена СПО (далее ППССЗ) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Керченский морской технический колледж» (далее Колледж).

1.3. Учебные планы и программы учебной практики являются составной частью ППКРС и ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО и требований МК ПДНВ-78 при подготовке членов экипажей морских судов.

# 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Целью учебной практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2.2. Задачей учебной практики является формирование у обучающихся (студентов) первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС и ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии или специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии или специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии или специальности.

2.4. Содержание учебной практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППКРС и ППССЗ, в соответствии с ФГОС СПО, планом учебной практики и требований МК ПДНВ-78 при подготовке членов экипажей морских судов.

2.5. Специалисты по направлению (мастера производственного обучения, преподаватели общепрофессионального и профессионального цикла) разрабатывают программы учебной практики, комплект контрольно-оценочных средств (разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики) на основании ФГОС СПО и требований МК ПДНВ-78 при подготовке членов экипажей морских судов. Программы рассматриваются на заседании методического объединения/методической цикловой комиссии (далее МО/МЦК), согласовываются с работодателем, утверждаются заместителем директора по учебно производственной работе (далее зам.директора по УПР).

2.6. Программы учебной практики корректируются в зависимости от особенностей деятельности организаций и предприятий.

# 3. ФУНКЦИИ КОЛЛЕДЖА ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Сроки проведения учебной практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, который составляется на основании учебного плана ППКРС и ППССЗ. (Приложение №1).

3.2. Учебная практика проводится, как правило, в мастерских Колледжа или на учебном полигоне мастером производственного обучения.

3.3. Учебная практика может также проводиться в организациях на основе договоров между организацией и Колледжем.

3.4. Учебная практика осуществляется путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между результатами учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ППКРС и ППССЗ. Продолжительность учебной практики не может составлять более 36 часов в неделю.

3.5. На каждую учебную практику мастер производственного обучения составляет план в соответствии с программой учебной практики (приложение №2) и раздаточный материал к уроку.

3.6. В период прохождения учебной практики студентами ведется дневник прохождения учебной практики (приложение №3), который заверяется подписью мастера производственного обучения. По результатам практики составляется отчет (приложение 4). В качестве приложения к дневнику прохождения учебной практики и отчету (обучающийся) студент может оформлять печатные, графические, аудио-, фото-, видео- материалы, образцы изготавливаемой продукции, подтверждающие практический опыт, полученный им на учебной практике.

3.7. По результатам учебной практики мастером производственного обучения формируется аттестационный лист (Приложение № 5) и характеристика по учебной практике (Приложение № 6)

3.8. Формой контроля знаний и умений обучающихся (студентов) при проведении учебной практики является текущий контроль и промежуточная аттестация. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

1) положительного аттестационного листа по учебной практике об уровне освоения профессиональных компетенций;

2) наличия положительной характеристики на (обучающегося) студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики;

3) полноты и своевременности представления дневника прохождения учебной практики и отчета о практике.

3.9. Дифференцированный зачет по учебной практике проводится в последний день учебной практики. Результаты заносятся в журнал учета учебной и производственной практики или журнал учета учебной практики, экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку мастером производственного обучения. Экзаменационно-зачетная ведомость сдается мастером производственного обучения в учебную часть в день проведения дифференцированного зачета.

3.10. Обучающийся (студент), не освоивший программу учебной практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

# 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СТУДЕНТОВ)

4.1. Обучающиеся (студенты) в период прохождения учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задачи, предусмотренные программами учебной практики и индивидуальные задания;

- соблюдать действующие правила внутреннего распорядка;

- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- систематически вести дневник прохождения учебной практики по установленной форме;

- своевременно представлять мастеру производственного обучения все отчетные материалы;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и промышленной безопасности и проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью, или об ухудшении здоровья;

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- собрать материалы для выпускной квалификационной работы.

4.2 Обучающиеся (студенты) имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе учебной практики, обращаться к заместителю директора по учебно-производственной работе, старшему мастеру, мастеру производственного обучения, вносить предложения по совершенствованию организации учебной практики.

# 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Таблица 1 Матрица ответственности

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основной процесс (учебно-производственный процесс-учебная практика) | Сроки выполнения | Должностные лица | | | | |
| Директор | Зам. директора по УПР | Старший мастер | Мастер производственного обучения | МО/МЦК |
| Обеспечение расходным материалом, инструментом учебной практики | По графику учебного процесса | Ут | Р/О | И | У/И | У |
| Составление программ учебной практики | Май-сентябрь | - | Ут | У | И | У/И |
| Проведение учебной практики | По графику учебного процесса | - | Р/О | О | И | У |
| Оформление документации по учебной практике | По графику учебного процесса | - | Р/О | О | И | У |
| Оформление итоговой документации по учебной практике | день проведения ДЗ | - | Р | И/О | И | - |
| Анализ итогов учебной практики | По плану заседаний совета Колледжа | - | Р/О | И | И | У |
| «Ут» - утверждает.  «Р» - руководит.  «У» - участвует.  «О» - организует работу.  «И» - осуществляет выполнение процесса, несет ответственность за выполнение этапа процесса. | | | | | | |

# 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

Руководство практикой осуществляют следующие должностные лица в границах возложенных на них должностных обязанностей:

6.1 Директор Колледжа:

- рассматривает аналитические материалы по организации, проведению и итогам учебной практики.

6.2 Заместитель директора по учебно-производственной работе:

- руководит работой по созданию программ учебной практики по профессиям/специальностям, реализуемым в Колледже;

- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций обучающихся (студентов), освоенных ими в ходе прохождения учебной практики;

- контролирует ведение документации мастерами производственного обучения;

- контролирует реализацию программы учебной практики и условия проведения учебной практики в учебно-производственных мастерских, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- согласует с предприятиями формы отчетности и оценочный материал прохождения учебной практики, процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся (студентов), освоенных ими в ходе прохождения учебной практики;

- участвует в проверке документации по учебной практике на соответствие локальным актам.

6.3 Старший мастер:

- руководит, организует и участвует в работе по созданию программ учебной практики по профессиям/специальностям, реализуемым в Колледже;

- организует проведение учебной практики;

- контролирует реализацию программы проведения учебной практики, в том числе требований законодательства охраны труда и техники безопасности;

- осуществляет проверку журналов учета учебной и производственной практики;

- участвует в обеспечении расходным материалом, инструментом, мерительным и прочим необходимым инструментом для реализации программ учебной практики;

- проверяет документацию по учебной практике;

- организует проведение учебной практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО и требований МК ПДНВ-78 при подготовке членов экипажей морских судов;

- проверяет соблюдение графика учебного процесса при проведении учебной практики;

- подводит анализ итогов учебной практики.

6.4 Мастер производственного обучения:

- составляет программу учебной практики по профессиям/специальностям, реализуемым в Колледже в рамках участия в МО/МЦК, содержание и планируемые результаты учебной практики;

- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

- проводит учебную практику в группах согласно планам уроков и утвержденным программам;

- формирует у обучающихся (студентов) профессиональные умения в соответствии с рабочей программой учебной практики, обучает их рациональным приемам и способам выполнения учебно-производственных работ и заданий;

- подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, составляет документацию по планированию учебной практики, изготовляет образцы работ, составляет заявки на приобретение расходного материала, инструмента необходимого для проведения учебной практики;

- разрабатывает и оформляет методическую документацию для проведения урока учебной практики;

- ведет журнал учета учебной и производственной практики;

- проводит все виды инструктажей с обучающимися (студентами);

- обеспечивает соблюдение обучающимися (студентами) правил техники безопасности и противопожарной защиты;

- заполняет аттестационные листы и характеристику по итогам учебной практики;

- ведет учет успеваемости обучающихся (студентов) и посещения занятий учебной практики, готовит их к прохождению производственной практики на предприятиях;

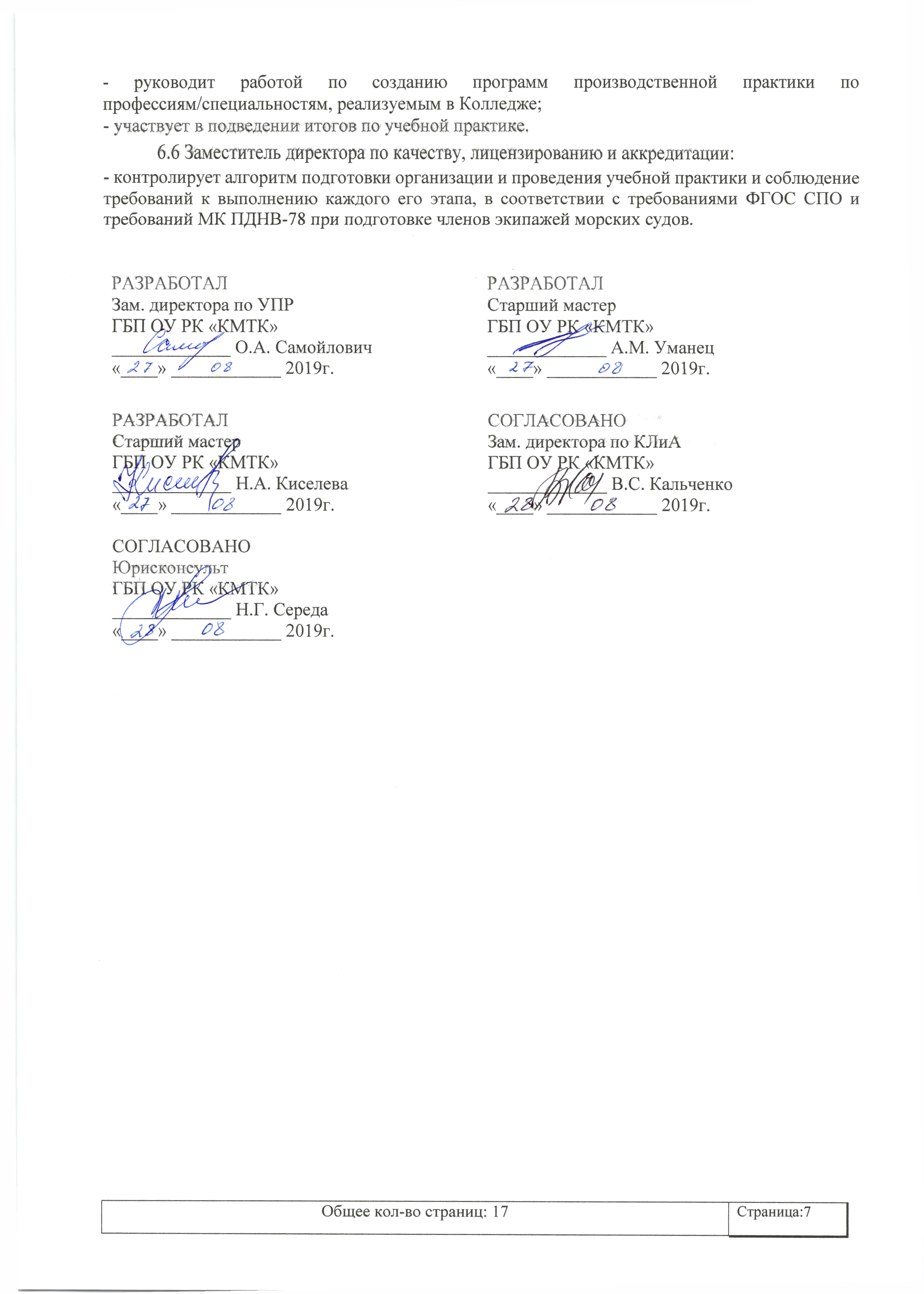
- проводит воспитательную работу, способствует профессиональному, культурному развитию студентов, привлекает их к техническому творчеству в ходе проведения урока учебной практики;

- проводит дифференцированный зачет по учебной практике, оформляет зачетную ведомость и заполняет зачетную книжку обучающегося (студента);

- проводит анализ итогов учебной практики.

6.5 Методические объединения/методические цикловые комиссии:

- руководит работой по созданию программ производственной практики по профессиям/специальностям, реализуемым в Колледже;



- участвует в подведении итогов по учебной практике.

6.6 Заместитель директора по качеству, лицензированию и аккредитации:

- контролирует алгоритм подготовки организации и проведения учебной практики и соблюдение требований к выполнению каждого его этапа, в соответствии с требованиями ФГОС СПО и требований МК ПДНВ-78 при подготовке членов экипажей морских судов.

|  |  |
| --- | --- |
| РАЗРАБОТАЛ  Зам. директора по УПР  ГБП ОУ РК «КМТК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Самойлович  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. | РАЗРАБОТАЛ  Старший мастер  ГБП ОУ РК «КМТК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Уманец  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. |
| РАЗРАБОТАЛ  Старший мастер  ГБП ОУ РК «КМТК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Киселева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. | СОГЛАСОВАНО  Зам. директора по КЛиА  ГБП ОУ РК «КМТК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Кальченко  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. |
| СОГЛАСОВАНО  Юрисконсульт  ГБП ОУ РК «КМТК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г. Середа  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. |  |

Приложение 1

# Форма графика учебного процесса колледжа

Утверждаю

Директор

ФИО

Дата

ГРАФИК

учебного процесса колледжа на 201\_\_/201\_\_ учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Профессия/  специальность | сентябрь | | | | | октябрь | | | | ……… | | | | | май | | | | июнь | | |
| Рабочие дни недели каждого месяца | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

# Форма плана урока учебной практики

ПЛАН

урока учебной практики

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Тема урока:

|  |
| --- |
|  |

2. Цели урока:

|  |
| --- |
|  |
|  |

3. Материально-техническое оснащение урока:

|  |
| --- |
|  |
|  |

4. Организационный момент:

|  |
| --- |
|  |
|  |

5. Осваиваемые профессиональные и общие компетенции:

|  |
| --- |
|  |
|  |

6. Требования к компетентности в соответствии с МК ПДНВ-78 с поправками – *для подготовки членов экипажей морских судов*:

|  |
| --- |
|  |
|  |

I. Вводный инструктаж \_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

II. Текущий инструктаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

|  |
| --- |
|  |
|  |

III. Заключительный инструктаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

|  |
| --- |
|  |
|  |

Задание на дом:

|  |
| --- |
|  |

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Приложение 3

# Форма дневника прохождения учебной практики

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

«КЕРЧЕНСКИЙ МОРСКОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Дневник

прохождения учебной практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

Профессия/специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс обучения \_\_\_ группы \_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата прохождения практики с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мастер производственного обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керчь

20\_\_ год

Учет выполненных работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата/  кол-во часов | Виды, содержание и объем выполненных работ | Оценка  за работу | Подпись  мастера п/о |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 4

# Форма отчета по учебной практике

**Отчет по учебной практике**

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы № \_\_\_\_

фамилия и инициалы

по учебной практике\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование модуля

профессия/специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код, наименование

1. Учебная практика проходила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать место прохождения практики)

2. За время учебной практики я выполнял следующие работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. За время учебной практики я работал на станках и оборудовании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Во время учебной практики я хорошо смог выполнить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Во время учебной практики у меня возникали проблемы при выполнении следующих работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Мое впечатление о практике: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Приложение 5

# Форма аттестационного листа по учебной практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

Профессия/специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прошел(а) учебную практику по профессиональному модулю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. За время учебной практики освоены следующие виды деятельности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование вида деятельности | Уровень освоения\* |
| 1 |  | 0 1 2 3 4 5 |
| 2 |  | 0 1 2 3 4 5 |
| … |  | 0 1 2 3 4 5 |

1. За время прохождения учебной практики сформированы профессиональные компетенции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование компетенции | Отметка о выполнении  (освоил/не освоил) | Оценка работы\* |
| 1 | ПК … |  | 0 1 2 3 4 5 |
| 2 | ПК … |  | 0 1 2 3 4 5 |
| … | ПК … |  | 0 1 2 3 4 5 |

\* Оценивание осуществляется по пятибалльной системе путем выделения оценки. В случае неявки на практику используется оценка 0.

Результат учебной практики (рекомендации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Мастер п/о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Приложение 6

# Форма характеристики по учебной практике

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

Профессия/специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прошел(а) учебную практику по профессиональному модулю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. За время учебной практики студент проявил(а) личностные, деловые качества и продемонстрировал(а) способности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование общих компетенций (ОК) | Степень проявления\* | | |
| Проявлял  регулярно | Проявлял  эпизодически | Не проявлял |
|  | ОК … |  |  |  |
|  | ОК … |  |  |  |

**\*** отметить знаком «+» в нужной графе

2. Общая характеристика:

2.1. Отношение к работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Качество выполнения работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Знание оборудования, обращение с инструментом, обслуживание оборудования и механизмов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Выполнение правил трудового распорядка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Соблюдение правил техники безопасности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Взаимоотношение с одногруппниками, готовность к поддержанию партнерских отношений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат учебной практики (рекомендации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

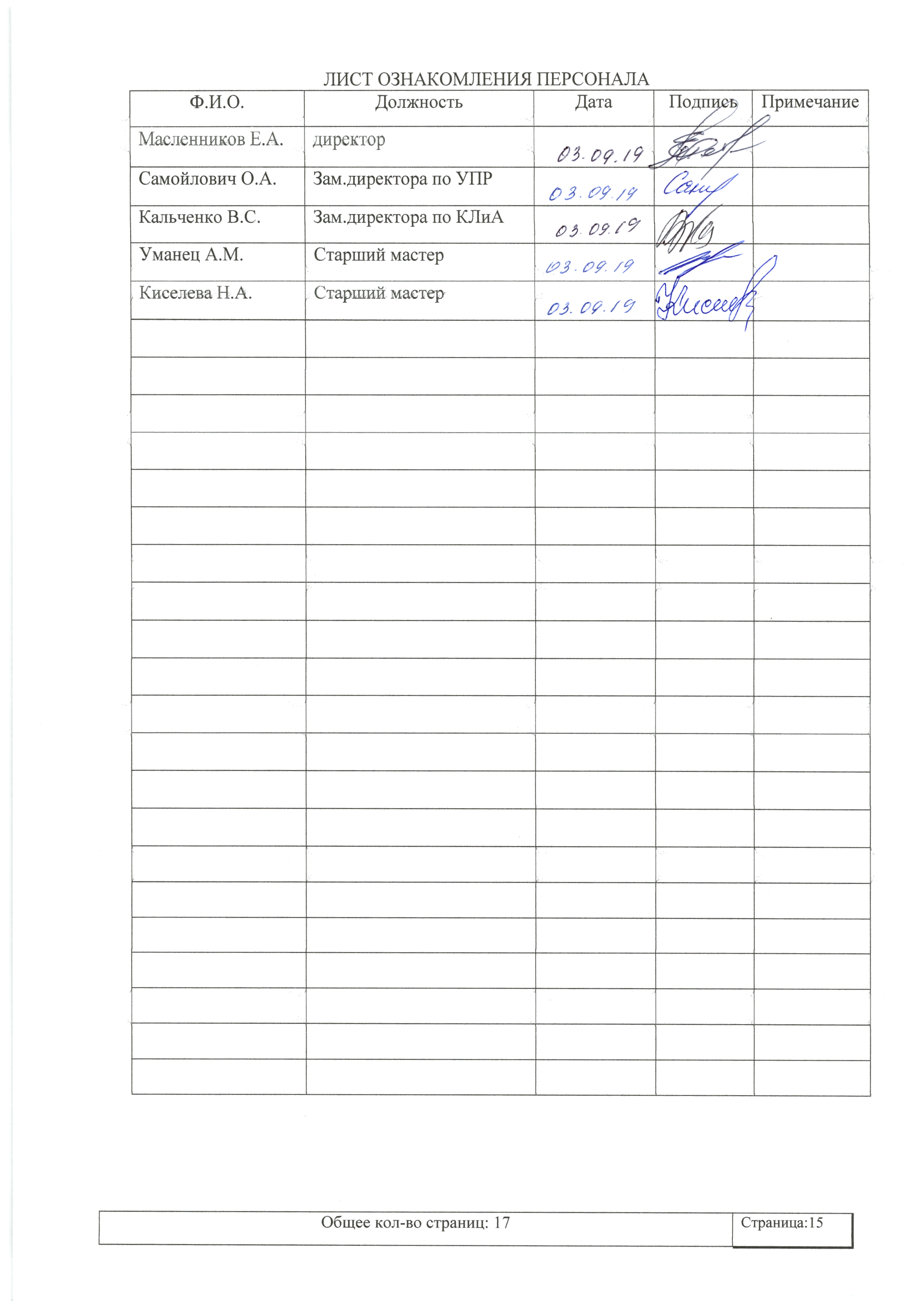
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Мастер п/о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

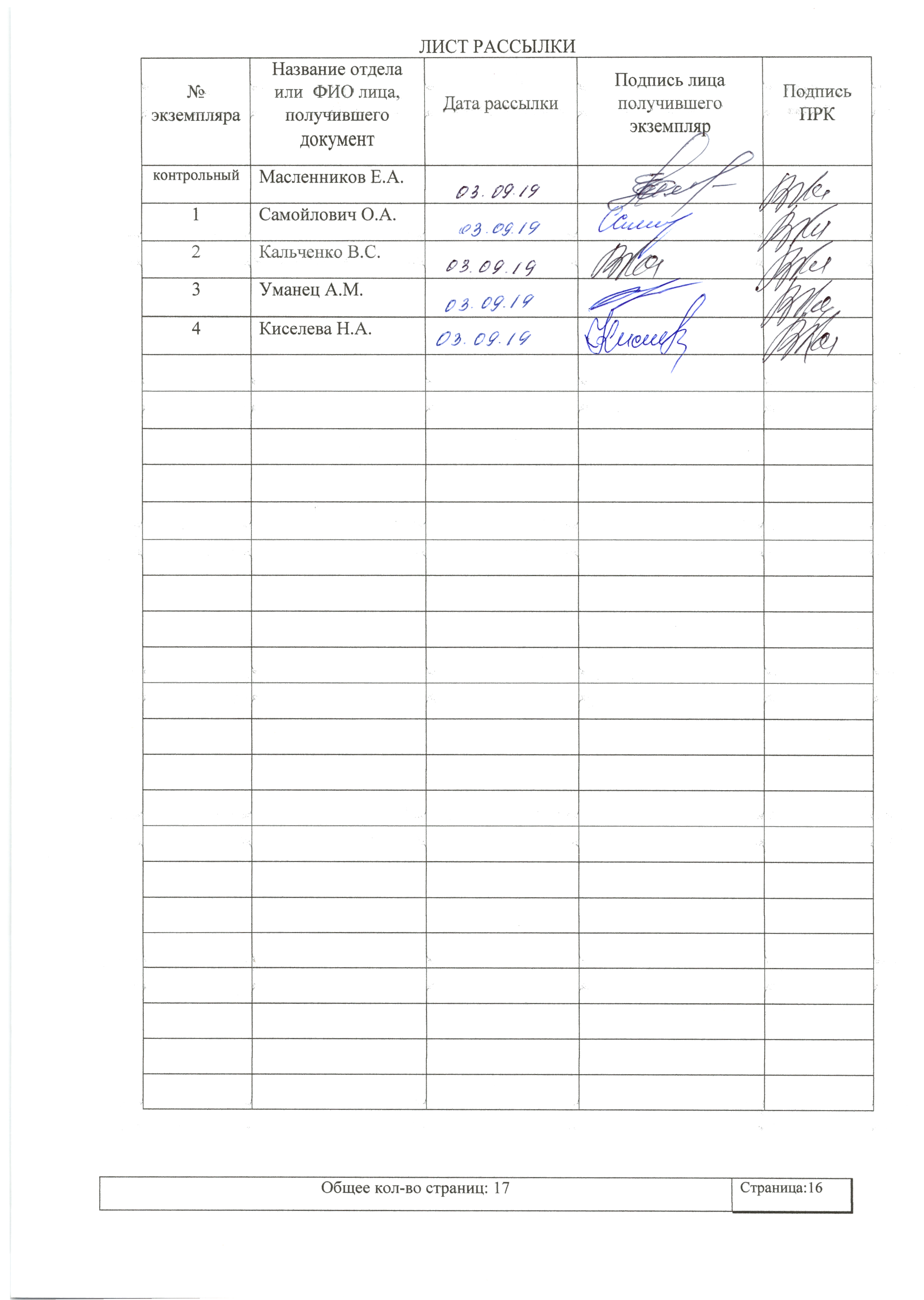
# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Дата | Подпись | Примечание |
| Масленников Е.А. | директор |  |  |  |
| Самойлович О.А. | Зам.директора по УПР |  |  |  |
| Кальченко В.С. | Зам.директора по КЛиА |  |  |  |
| Уманец А.М. | Старший мастер |  |  |  |
| Киселева Н.А. | Старший мастер |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

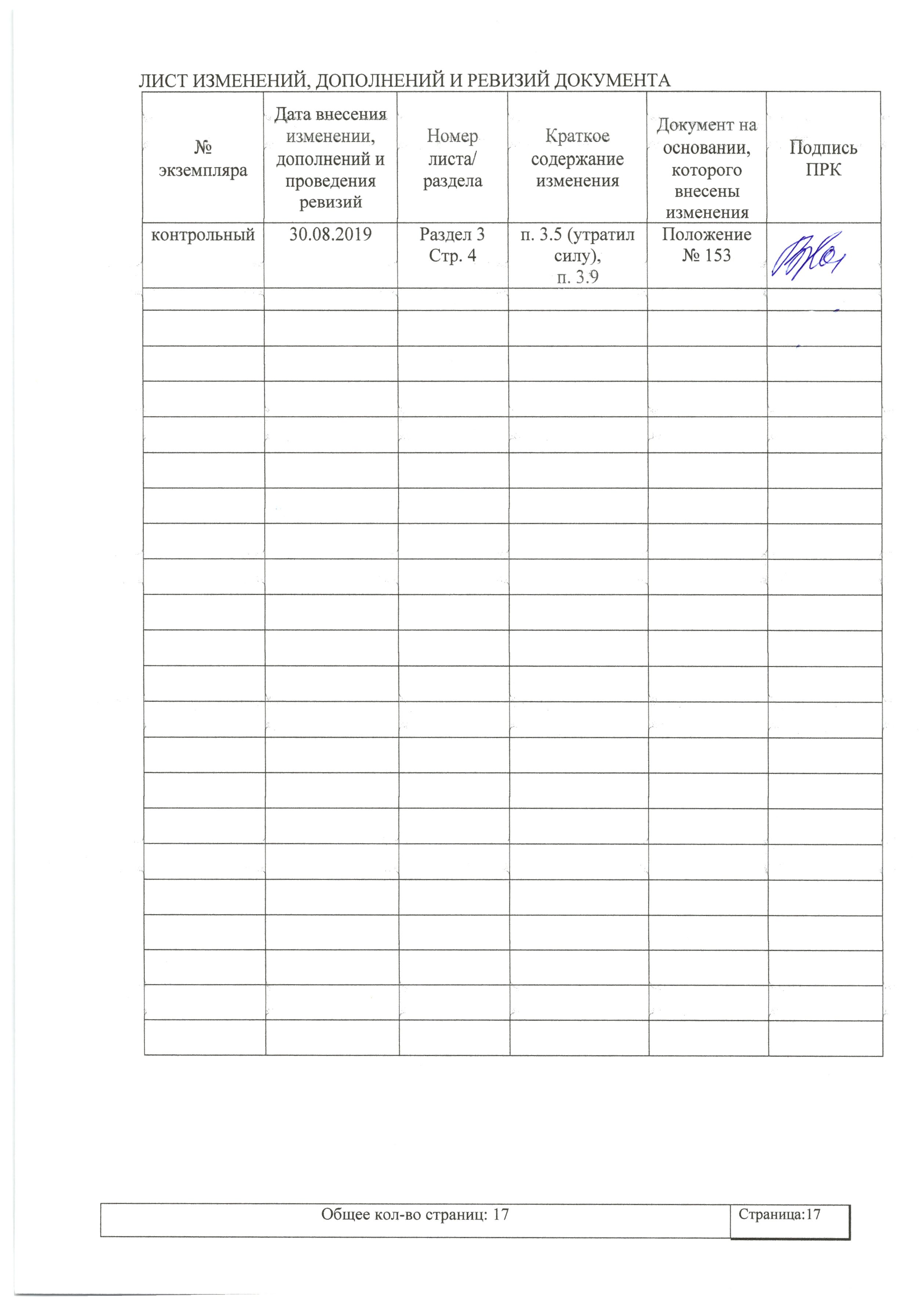
# 

# ЛИСТ РАССЫЛКИ



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № экземпляра | Название отдела или ФИО лица, получившего документ | Дата рассылки | Подпись лица получившего экземпляр | Подпись ПРК |
| контрольный | Масленников Е.А. |  |  |  |
| 1 | Самойлович О.А. |  |  |  |
| 2 | Кальченко В.С. |  |  |  |
| 3 | Уманец А.М. |  |  |  |
| 4 | Киселева Н.А. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № экземпляра | Дата внесения изменении, дополнений и проведения ревизий | Номер листа/  раздела | Краткое содержание изменения | Документ на основании, которого внесены изменения | Подпись ПРК |
| контрольный | 30.08.2019 | Раздел 3  Стр. 4 | п. 3.5 (утратил силу),  п. 3.9 | Положение № 153 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |