ГБОУ ДПО РК «Крымский центр развития профессионального образования»

Методическая работа преподавателя: цель, задачи и основные направления

Методист отдела МСиКОП ОУ СПО

Панасюк В. А.

Методическая работа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечение образовательного процесса учебно-методической документацией, повышение педагогического мастерства преподавателей, совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов, улучшение всех форм, видов и методов учебной работы.

Методическая работа – это одна из обязанностей преподавателя образовательного учреждения и направлена на разработку и совершенствование методики преподавания дисциплины.
Её результатом является создание комплексов задач и заданий по дисциплине, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий, используемых на учебных занятиях.

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ

Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации
12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
20) *организация научно-методической работы*, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
Статья 47. Права и свободы педагогических работников
3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
Статья 49. Аттестация педагогических работников

Методическая работа – составная часть единой системы непрерывного педагогического образования

Цель методической работы – обеспечение качества образования, повышение педагогического мастерства каждого педагога и педагогического коллектива в целом

Функции

- Адаптационные
- Управленческие
- Компенсаторные
- Культурологические

Задачи

Рост профессиональной, информационной, коммуникативной, гуманитарной культуры педагога

Формирование положительной мотивации к непрерывному повышению квалификации

Развитие творчества, самореализации, самоутверждению педагога

Примерный перечень локальных актов, регламентирующих методическую работу в ОУ СПО

Положение о методической службе ОУ СПО;
Положение о педагогическом совете ОУ СПО;
Положение о методическом совете ОУ СПО;
Положение о методическом кабинете ОУ СПО;
Положение о предметной цикловой (методической) комиссии ОУ СПО;
Положение о творческой группе педагогических работников по изучению новых технологий и их внедрению в образовательный процесс ОУ СПО;
Положение о форме профессионального объединения педагогов « Творческая лаборатория»;
Положение об организации экспериментальной работы в ОУ СПО;
Положение о Школе молодого педагога ОУ СПО;

Примерный перечень локальных актов, регламентирующих методическую работу в ОУ СПО

Положение об аттестационной комиссии ОУ СПО;
Положение о конкурсе учебно-методических разработок среди педагогов ОУ СПО;
Положение о конкурсе «Урок года» ОУ СПО;
Положение о конкурсе профессионального мастерства «Лучший педагог года» среди педагогических работников ОУ СПО;
Положение о проведении недели предметной цикловой (методической) комиссии в ОУ СПО;
Положение о проведении смотра – конкурса учебных кабинетов ОУ СПО;
Положение об учебно-исследовательской работе студентов ОУ СПО;
Положение о научно-исследовательской работе студентов ОУ СПО;

Формы методической работы

по степени активности участников

- пассивные
- активные
- интерактивные

по способу организации

- массовые
- коллективные (групповые)
- индивидуальные

МАССОВЫЕ

формы методической работы

- Научно-практические конференции
- Педагогические чтения
- Итоговый проблемно-стратегический педсовет
- Методическая неделя
- Фестиваль педагогических идей
- Конкурсы профессионального мастерства (например «Преподаватель года", "Лидер в образовании")
- Выставка "Методическая работа в системе непрерывного образования педагогов"

ГРУППОВЫЕ, КОЛЛЕКТИВНЫЕ

формы методической работы

- заседания методических объединений
- заседания кафедр, творческих групп
- семинары (научно-методические, методологические, обзорные информационные, рефлексивные, по освещению опыта работы и другие)
- имитационные тренинги на основе анализа конкретных ситуаций
- дискуссии, "круглые столы"
- педагогические экскурсии
- деловые игры
- групповые консультации
- открытые уроки
- предметные недели, месячники как форма отчета методического объединения
- пресс-конференции
- творческие отчеты педагогов
- коллективная разработка и защита проектов

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ

формы методической работы

- самообразование
- наставничество
- стажировка
- собеседование
- разработка преподавателем конкретной темы
- индивидуальная консультация

Методическая работа в системе повышения квалификации педагогов

Источник повышения квалификации	Виды и формы работы
Систематическое образование	▪ прохождении курсов повышения квалификации, стажировки; ▪ индивидуальные образовательные траектории; ▪ дистанционное обучение; ▪ теоретические, проблемные, психолого-педагогические семинары на базе образовательной организации; ▪ работа над единой методической темой
Эксперимент	▪индивидуальные программы педагогического эксперимента по вопросам внедрения ФГОС, апробации УМК, педагогических технологий и т. п.; ▪участие в работе экспериментальных площадок
Практика	▪ работа в составе творческой группы (создание коллективных проектов); ▪ исследовательская деятельность, руководство исследовательской деятельностью обучающихся; ▪ публикация научных статей, тезисов; ▪ систематизация опыта под руководством научного консультанта
Самообразование	▪работа над индивидуальной методической темой; ▪обзор новинок научной, методической литературы; ▪творческие отчеты по проектам; ▪создание портфолио достижений
Педагогическое общение	▪ посещение и проведение мастер-классов; ▪ участие в педсоветах, конференциях, круглых столах; ▪ участие в профессиональных конкурсах

Методическая тема

ЦЕЛЬ:

систематическое повышение педагогом своего профессионального уровня

ЗАДАЧИ:

1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания;
3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий

Личный план работы над методической темой

- название темы
- цель
- задачи
- предполагаемый результат
- этапы работы
- сроки выполнения каждого этапа
- действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой
- способ демонстрации результата проделанной работы
- форма отчета по проделанной работе

Этапы самообразования

ИНТЕРЕС
(Чего хочу?)

- определение профессиональных потребностей (чему хочу научиться, что узнать?)
- формулировка темы, постановка цели (чего хочу достичь?)

ПЛАН
(Как достигну?)

- отбор действий (что надо сделать?)
- установка последовательности (в какой последовательности?)
- определение сроков (когда?)

РАБОТА
(Что делаю?)

- обучение и воспитание (что делаю?)
- оснащение учебных занятий и воспитательных мероприятий (с помощью чего?)
- сбор информации для анализа (как получается?)

АНАЛИЗ
(Что получилось/не получилось?)

- подбор методик анализа
- проведение анализа
- выводы

БУДУЩЕЕ
(Что дальше делать?)

- задачи на будущее

Примерный план работы педагога над темой самообразования

Этапы	Содержание работы	Форма представления результатов
I. Диагностический	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы по проблеме и имеющегося опыта.	Собеседование с заместителем директора по МР (методистом)
II. Прогностический	1. Определение цели и задач работы над темой. 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов.	Выступление перед коллегами на ЦМК
III. Практический	1.Внедрение передового практического опыта; системы мер, направленных на решение проблемы. 2.Формирование методического комплекса. 3.Отслеживание процесса, текущих и промежуточных результатов. 4.Корректировка работы.	Открытые занятия, выступления на заседании педагогического совета
IV. Обобщающий	1.Подведение итогов. 2.Оформление результатов работы по теме. 3.Представление материалов.	Выступления на заседании методического совета, на заседании педагогического совета
V. Внедренческий	1.Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2.Распространение опыта.	Реферат, индивидуальный творческий проект и др.

Учебно-методический комплекс (УМК) – система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, дидактических средств обучения по конкретным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, позволяющий эффективно сформировать профессионально значимые компетенции и создаваемый в целях достижения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Цели разработки УМК:

•систематизация учебных, учебно-методических, нормативно-методических материалов, обеспечивающих качественное преподавание учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;

•совершенствование педагогического мастерства;

•оптимизация подготовки и проведения занятий;

•развитие познавательной активности обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;

•обеспечение дидактического единства при усвоении системы знаний и приобретении общих и профессиональных компетенций.

УМК разрабатывается на основе следующих документов:

•ФГОС СПО по профессии/ специальности;
•учебного плана по профессии/ специальности;
•примерной программы дисциплины, профессионального модуля (для которых разработаны примерные программы);
•рабочей учебной программы дисциплины, профессионального модуля;
•календарного учебного графика.

Содержание учебно-методического комплекса учебной дисциплины, МДК, ПМ

- нормативный комплект;
- программно-планирующая документация;
- учебно-методический комплект «Тема»;
- методический комплект по промежуточной аттестации обучающихся;
- методический комплект внеаудиторная самостоятельная работа;

Нормативный комплект:

- извлечение из ФГОС: требования к обязательному уровню подготовки выпускника по соответствующей дисциплине, МДК, ПМ, требования к знаниям, умениям, практическому опыту по дисциплине, МДК, ПМ.

Программно-планирующая документация:

- примерная программа (при наличии);
- рабочая учебная программа;
- календарно-тематический план;
- комплект планов учебных занятий (технологических карт преподавателя).

Учебно-методический комплект «Тема»

- конспекты лекций;
- средства контроля (контрольные работы, задания в тестовой форме, карточки опроса и т.д.);
- методические указания по выполнению лабораторных / практических занятий;
- методические рекомендации по изучению дисциплины студентами заочного отделения;
- перечень основной и дополнительной литературы для изучения дисциплины;

Методический комплект по промежуточной аттестации обучающихся

- перечень вопросов по зачету, дифференцированному зачету, экзамену;
- экзаменационные билеты по промежуточной аттестации;
- задачи к экзаменационным билетам (варианты);
- варианты контрольных работ по темам, тесты.

Методический комплект средства контроля

•комплект материалов текущего (тематического) контроля: опросные карты, тесты;
•комплект материалов по профессиональному модулю: экзаменационные билеты по МДК, тематика курсовых работ (проектов) (при наличии), оценочные задания для квалификационного экзамена, перечень литературы, нормативно-технической документации, наглядных пособий, допускаемых к использованию при проведении экзамена;
•методическое обеспечение выпускных квалификационных работ (ВКР): перечни выпускных практических квалификационных работ, тематика письменных экзаменационных работ, перечень литературы, методические рекомендации по выполнению ВКР (для ППКРС);
•методическое обеспечение дипломного проектирования: тематика дипломных проектов (работ), перечень литературы, методические рекомендации по выполнению ВКР (для ППССЗ);

Методический комплект «Внеаудиторная самостоятельная работа»

- методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
- рекомендуемые темы рефератов, докладов, сообщений;
- методические рекомендации по написанию и защите рефератов, докладов, сообщений;
- задачи, упражнения, проблемные производственные ситуации;
- образцы: опорно-логических схем, тестов для самопроверки, конспектов и т.д.;
- основная и дополнительная литература для изучения темы, раздела

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ !