

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ рЕСПУБЛИКИ кРЫМ**

**«КЕРЧЕНСКИЙ МОРСКОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

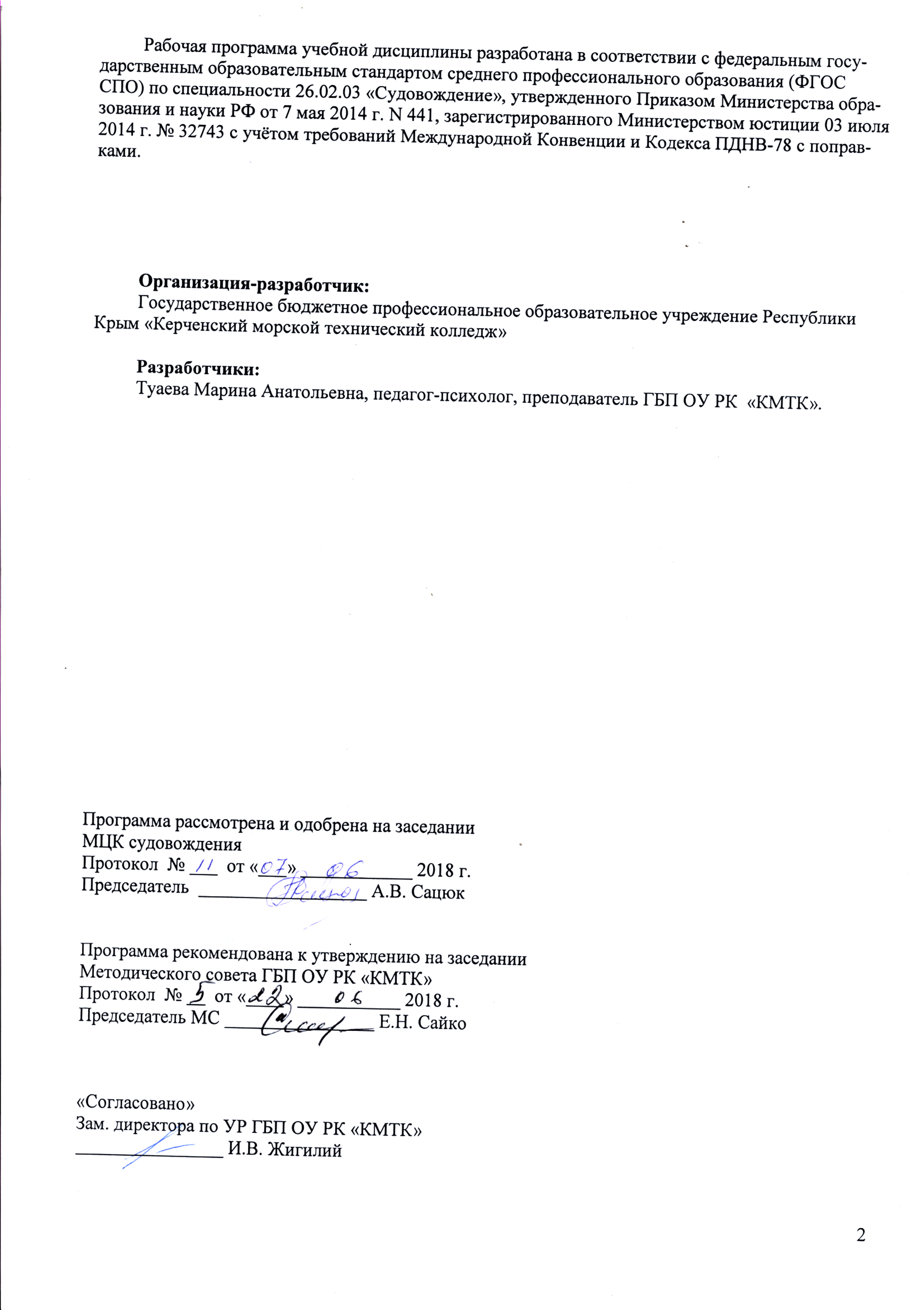
|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  И.о.директора  ГБП ОУ РК «КМТК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Масленников  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**рабочая ПРОГРАММа учебной дисциплины**

**огсэ.06 Лидерство и организация командной работы**

**по специальности 26.02.03 «Судовождение»**

Керчь 2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 26.02.03 «Судовождение», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 441, зарегистрированного Министерством юстиции 03 июля 2014 г. № 32743 с учётом требований Международной Конвенции и Кодекса ПДНВ-78 с поправками.

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Керченский морской технический колледж»

**Разработчики:**

Туаева Марина Анатольевна, психолог, преподаватель ГБП ОУ РК «КМТК».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании

МЦК судовождения

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Сацюк

Программа рекомендована к утверждению на заседании

Методического совета ГБП ОУ РК «КМТК»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель МС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Сайко

«Согласовано»

Зам. директора по УР ГБП ОУ РК «КМТК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Жигилий

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| 1. **ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 1. **СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **5** |
| 1. **условия реализации РАБОЧЕЙ программы учебной дисциплины** | **9** |
| 1. **Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины** | **10** |
| 1. **лист изменений, дополнений** | **12** |

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 Лидерство и организация командной работы**

**1.1. Область применения программы:**

Программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.03 Судовождение, входящей в состав укрупненной группы специальностей 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта, базовой подготовки.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла (вариативная).

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь**:

-применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой;

-предвидеть и оценить последствия собственных действий и поступков;

- самостоятельно учиться и адекватно оценивать как свои возможности, так и возможности окружающих;

- грамотно выстраивать отношения в коллективе исполнителей с разнородным национальным, религиозным и социально-культурным составом;

- осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в экипаже;

- эффективно действовать в сложных и критических условиях, разрешать конфликтные ситуации;

- находить оптимальные пути достижения цели и преодоления жизненных трудностей;

- владеть навыками публичной речи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать**:

-вопросы управления персоналом на судне и его подготовки;

-индивидуально-психологические особенности личности, основы управленческой деятельности в судовом экипаже, способы эффективного разрешения конфликтных ситуаций на борту судна, специфику осуществления управленческих функций в условиях аварийной ситуации.

**Формируемые компетенции ФГОС СПО** ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2,

**Формируемые компетентности МК ПДНВ (**А-II/5)

К-2 - Несение безопасной ходовой навигационной вахты.

К-18 - Применение навыков руководителя и умение работать в команде.

К-19 - Вклад в безопасность персонала и судна.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **54 часа**, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) **36** **часов**;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося **18 часов**.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *54* |
| **Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)** | *36* |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *4* |
| **Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося** | *18* |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 «Лидерство и организация командной работы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся.** | | ***Объем часов*** | **Уровень освоения** |
| ***1*** | ***2*** | | ***3*** | ***4*** |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | | **1** |  |
| 1 | Функция лидера в современном обществе. История зарождения и развития психологии лидерства. | 1 | 1,2 |
| **Раздел 1.**  Концепции лидерства. |  | | **29** |  |
| **Тема 1.1**  Психические состояния и свойства личности, их влияние на профессиональную деятельность. | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| 1 | Психические состояния, их виды, характеристика. Самоконтроль и управление эмоциональным состоянием . | 1 | 1,2 |
| 2 | Типы высшей нервной деятельности. Темперамент и характер человека. Их взаимосвязь с профессиональной деятельностью человека. | 1 | 1,2 |
| 3 | Психология личности. Личность и индивидуальность. Основные характеристики типов личности. | 2 | 1,2 |
| **Практические занятия** | | **1** |  |
| 1 | Определение типа темперамента и акцентуации характера. | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Составление конспекта на тему: «Характеристика познавательных процессов»  Участие в тестировании на тему: «Развитие и тренировка памяти, внимания и мышления» | | **2** |
| **Тема 1.2**  Профессионализм и личностные качества лидера | **Содержание учебного материала** | | **7** |
| 1 | Общие сведения об этической культуре. Взаимосвязь понятий: мораль, этика, нравственность. Понятие о профессиональной этике. Фундаментальные принципы этики лидера. | 2 | 1,2 |
| 2 | Поведение человека, правила и нормы поведения лидера. | 2 | 1,2 |
| 3 | Изучение особенностей группового и индивидуального поведения. Требования по дисциплине, предъявляемые к членам экипажа судна. | 2 | 1,2 |
| 4 | Понятие «культура речи», «речевой этикет». Правила публичного выступления. | 1 | 1,2 |
| **Практические занятия** | | **1** |  |
| 1 | Определение коммуникативных и организаторских способностей личности. | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Работа с дополнительной литературой, интернет-ресурсами.  Письменное сообщение на тему: «Культура речи»  Реферат на тему «Какой он - Лидер 21 века?» | | **5** |
| **Тема 1.3**  Этапы становления лидера. | **Содержание учебного материала** | | **5** |
| 1 | Механизмы выдвижения в лидеры. Инструментарий лидера. | 1 | 1,2 |
| 2 | Определение команды, основные характеристики коллектива, экипаж судна. Командообразование как ключевая задача лидеров-руководителей. | 2 | 1,2 |
| 3 | Социально-психологическая структура команды. Морально-психологический климат в коллективе. | 2 | 1,2 |
| **Практические занятия** | | **1** |  |
| 1 | Составление таблицы «Социальные роли членов команды». | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Участие в тестировании: «Распределение командных ролей»  Письменное сообщение на тему: «Способности лидера, возможности их развития» | | **3** |
| **Раздел 2**  Психология общения |  | | **11** |
| **Тема 2.1**  Сущность общения, его виды и функции | **Содержание учебного материала** | | **5** |
| 1 | Общение: его функции, структура. Виды и формы общения. | 2 | 1,2 |
| 2 | Учёт различных типов людей в процессе общения. Использование правил эффективного общения. | 2 | 1,2 |
| 3 | Построение профессиональных отношений с учетом гендерного аспекта и с представителями различных религий и культур. | 1 | 1,2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Составление таблицы: «Виды и формы общения» | | **1** |  |
| **Тема 2.2**  Вербальные и невербальные средства общения | **Содержание учебного материала** | | **4** |
| 1 | Вербальные (словесные) и невербальные средства общения их роль и значение в процессе общения. | 2 | 1,2 |
| 2 | Основы конструктивного взаимодействия. Преодоление коммуникативных барьеров. | 2 | 1,2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Составление конспекта на тему: «Невербальные средства общения» | | **1** |  |
| **Раздел 3.**  Психология конфликта |  | | **12** |
| **Тема 3.1**  Типология  конфликтов | **Содержание учебного материала** | | **5** |
| 1 | Теория и практика конфликтов. Предпосылки, источники и причины конфликтов. Классификация конфликтов. | 2 | 1,2 |
| 2 | Способы предотвращения и разрешения конфликтов. Стратегия поведения в конфликтах. | 2 | 1,2 |
| 3 | Овладение искусством критики. | 1 | 1,2 |
| **Практические занятия** | | **1** |  |
| 1 | «Анализ действий руководителя в решении проблемных ситуаций» | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Подготовка рефератов на тему:  «Психологическая совместимость»  «Психологические и нравственные последствия конфликтов»  «Что такое конфликтогены?» | | **6** |
|  | **Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета** | | **1** |
|  | **Всего часов:** | | **54** |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

**Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- комплект учебно-методической документации;

- наглядные пособия .

**Технические средства обучения:**

компьютеры, принтер, проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации;

-методические пособия.

**3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основные источники:**

1. Выживание и безопасность на море.: Учебно-методическое пособие в 2-х ч. – Часть 1/ сост. В.А. Антишин, П.В.Бойко .- Керчь, 2014 – 304 с.

**Дополнительные источники:**

1. Дафт Р. Уроки лидерства. – 3-е изд. – Москва: Эксмо, 2007.

2. Григорьева Т.Г. Основы конструктивного общения. – Новосибирск, 1999.

3. Шаленко В.Н. Конфликты в трудовых коллективах. Москва, 1992.

**Интернет-ресурсы:**

1. https://studfiles.net Файл «Управление персоналом». Часть 2-я.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Основные показатели оценки результата** |
| **Знания:**  -вопросы управления персоналом на судне и его подготовки; | Демонстрация знания вопросов управления персоналом на судне и его подготовки; |
| -индивидуально-психологические особенности личности, основы управленческой деятельности в судовом экипаже, способы эффективного разрешения конфликтных ситуаций на борту судна, специфику осуществления управленческих функций в условиях аварийной ситуации. | Демонстрация знания индивидуально-психологических особенностей личности, основ управленческой деятельности в судовом экипаже, способов эффективного разрешения конфликтных ситуаций на борту судна, специфики осуществления управленческих функций в условиях аварийной ситуации. |
| **Умения:**  -применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой; | Демонстрация умения применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой; |
| -предвидеть и оценить последствия собственных действий и поступков; | Демонстрация умения предвидеть и оценить последствия собственных действий и поступков; |
| - самостоятельно учиться и адекватно оценивать как свои возможности, так и возможности окружающих; | Демонстрация умения самостоятельно учиться и адекватно оценивать как свои возможности, так и возможности окружающих; |
| - грамотно выстраивать отношения в коллективе исполнителей с разнородным национальным, религиозным и социально-культурным составом; | Демонстрация умения грамотно выстраивать отношения в коллективе исполнителей с разнородным национальным, религиозным и социально-культурным составом; |
| - осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в экипаже; | Демонстрация умения осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в экипаже; |
| - эффективно действовать в сложных и критических условиях, разрешать конфликтные ситуации; | Демонстрация умения эффективно действовать в сложных и критических условиях, разрешать конфликтные ситуации; |
| - находить оптимальные пути достижения цели и преодоления жизненных трудностей; | Демонстрация умения находить оптимальные пути достижения цели и преодоления жизненных трудностей; |
| -владеть навыками публичной речи. | Демонстрация умения владеть навыками публичной речи. |
| К-2 - Несение безопасной ходовой навигационной вахты. | Ответственность за безопасность плавания всегда четко определяется, включая периоды, когда капитан находится на мостике и когда осуществляется лоцманская проводка. |
| К-18 - Применение навыков руководителя и умение работать в команде. | Операции планируются и ресурсы распределяются, как это требуется в правильной последовательности для выполнения необходимых за-дач.  Информация четко и однозначно передается и принимается.  Демонстрируется эффективное поведение руководителя.  Нужный(ые) член(ы) команды разделяет(ют) правильное понимание текущих и прогнозируемых состояний судна и оперативной обстановки, а также внешних условий.  Решения наиболее эффективны в данной ситуации. |
| К-19 - Вклад в безопасность персонала и судна | Процедуры и безопасная рабочая практика, рассчитанные на защиту персонала и судна, всегда соблюдаются. |

**5 .ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата внесения изменении, дополнений | Номер листа/раздела рабочей программы | Краткое содержание изменения | Основания для внесения изменений | Подпись лица, которое вносит изменения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |