Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Керченский морской технический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
Протокол № 4 от 29.06.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ РК «КМТК»
№ «121» от 29.06.2026 г.
_____О.А. Самойлович

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
(ВСОКО)
регистрационный № 169
экземпляр № ___

версия 5

г. Керчь
2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
4	ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВСОКО	4
5	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО	5
6	ФУНКЦИИ ВСОКО	7
7	КОМПОНЕНТЫ ВСОКО	8
8	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ	9
9	ФОРМИРОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ	10
10	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	10
11	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА	11
12	ЛИСТ РАССЫЛКИ	13
13	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА.	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (далее – Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Керченский морской технический колледж» (далее - Учреждение).

1.2 Данное Положение распространяется на деятельность всех педагогических и других работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказ Министерства просвещения от 29.11.2021 г. № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования;
- приказ Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2023 г. N 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023г. №660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» ;
- приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Керченский морской технический колледж» (в новой редакции);
- локальные нормативные акты Учреждения.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО) –это система обеспечения эффективного управления на основе сбора, обработки и анализа объективной и достоверной информации о результатах, ресурсах и условиях образовательного процесса.

Качество образования – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям обучающегося, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы, а также потребностям рынка труда и работодателей.

Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Самообследование – процесс собственного исследования Учреждения, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

Внутренние показатели системы оценки качества образования – это комплекс показателей, разработанных образовательной организацией, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС).

Показатели – данные, получаемые в ходе определенной деятельности, позволяющие анализировать эффективность этой деятельности и определять уровень достижения поставленных целей.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВСОКО

4.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной информации о качестве образовательного процесса, о степени его соответствия требованиям ФГОС СПО к результатам, структуре и условиям подготовки по профессиям/специальностям, реализуемым в Учреждении.

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

4.2 Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- осуществление количественного и качественного анализа уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения основных профессиональных образовательных программ: образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена, основных профессиональных образовательных программ: образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена ФП «Профессионалитет» (далее ОП СПО) в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- анализ эффективности организации образовательного процесса, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- выявление факторов, влияющих на результаты образовательной деятельности Учреждения;

- принятие управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса на основе данных ВСОКО;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации ОП СПО;
- определение перспектив развития структурных подразделений, реализующих ОП СПО на основе анализа данных ВСОКО.

4.3. Принципами внутренней оценки качества образования являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
-учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования для различных групп потребителей;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование форм анализа используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора и анализа данных, методик измерений, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставление системы показателей оценки качества с утвержденными аккредитационными показателями, а также показателями других образовательных организаций и(или) региональными аналогами;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

В ходе оценки качества образования анализируются:

- качество условий (кадровое и материально-техническое обеспечение, в том числе информационное), а в ходе самообследования и финансовое обеспечение;
- качество процессов (образовательного, воспитательного, профессионального сопровождения выпускников, дополнительных образовательных услуг и т.д.) при анкетировании;
-качество результатов (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам, требованиям законодательства в области образования);

В рамках проведения самообследования оценивается эффективность управления образовательным процессом с анализом финансовых показателей.

В качестве методов для оценки качества образования используются:

- наблюдение, анализ, интервьюирование, изучение документации, анкетирование, тестирование, проверка знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

Ежегодно составляется план функционирования ВСОКО и самообследования с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается приказами директора по Учреждению.

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрацию Учреждения, структурные подразделения (комиссии, отдел, др.), отвечающие за организацию внутренней системы оценки качества образования;
- Совет по качеству, Управляющий совет, Педагогический совет;
- Методическая часть: методический совет, методические цикловые комиссии/методические объединения.

5.2. Администрация Учреждения и структурные подразделения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;

- принимает участие в проведении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования;

- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых мониторингов, анализирует результаты оценки качества образования в Учреждении;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников Учрежденияа по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе внутренней оценки качества образования.

5.3. Совет по качеству:

- участвует в обсуждении и заслушивает администрацию Учреждения по реализации внутренней системы оценки качества, дает оценку деятельности руководителей и педагогических работников по достижению запланированных результатов в реализации программы развития Учреждения. Члены Совета привлекаются для экспертизы качества образования.

5.4. К компетенции Управляющего совета Учреждения относится участие в разработке и согласование:

- стратегических целей Учреждения;

- программы развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;

- локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;

- правил приёма граждан для обучения по программам среднего профессионального образования;

- правил внутреннего распорядка, обучающихся Учреждения;

- положения о порядке перевода, отчисления обучающихся из Учреждения;

- положения о режиме работы Учреждения;

- положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;

- положения об итоговой аттестации обучающихся в Учреждении;

- положения, утверждающего план мероприятий создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;

- положения о порядке организации в Учреждении деятельности за счет средств физических и юридических лиц;

- положения о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат работникам Учреждения;

- положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.5. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщений о проверке требований СанПиН, об охране

труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.

5.6. Методический совет:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- разрабатывают совместно с преподавателями, другими участниками образовательного процесса работке критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников;
- инициируют и организуют конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;
- организуют работу по оказанию методической помощи в вопросах повышения квалификации и стажировок педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения;
- координирует всю методическую работу, направленную на повышение качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО, современными тенденциями развития среднего профессионального образования;
- координирует работу методических цикловых комиссий, методических объединений (далее МЦК/ МО), педагогов;
- является главным консультативным органом по вопросам методического обеспечения образовательного процесса и экспертным советом при анализе учебных планов, рабочих программ дисциплин (модулей, междисциплинарных курсов), практик;
- координирует разработку содержания программ государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, фондам оценочных средств по дисциплинам (модулям, междисциплинарным курсам);
- координирует работу по созданию средств диагностики на соответствие уровня подготовки выпускников квалификационным требованиям ФГОС СПО.

5.7. Методические цикловые комиссии и методические объединения:

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.
- учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин (модулей, междисциплинарных курсов), практик;
- подготовка фондов оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- организация контроля за качеством процесса обучения членами МЦК, МО;
- подготовка и обсуждение открытых учебных занятий;
- взаимопосещение учебных занятий и других мероприятий членами МЦК, МО;
- обеспечение эффективной работы участников методической работы, распределение поручений, обязанностей и функций среди участников методической деятельности;
- разработка методических идей, методик, программ, технологий и ведение консультативной работы с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- подготовка методических рекомендации для педагогов Учреждения;
- анализ деятельности МЦК, МО, подготовка проектов решений для методических советов и педсовета;
-организация деятельности по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

6. ФУНКЦИИ ВСОКО

6.1. Основными функциям и ВСОКО являются:

- проверочная;
- воспитательная;

- методическая, контрольно-диагностическая;
- мотивационная;
- информационно-аналитическая;
- управленческая.

6.2. Объектами оценки ВСОКО являются:
- образовательная деятельность;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, материально-технического, информационного обеспечения.

6.3. ВСОКО включает следующие компоненты:
- самообследование;
- внутренний контроль;
- внутренний мониторинг;
- текущий контроль успеваемости обучающихся;
- контроль успеваемости и качества при проведении промежуточной аттестации (оценка качества подготовки обучающихся и выпускников -показатель уровня освоения дисциплин и компетенций, обучающихся);
- контроль качества при проведении государственной итоговой аттестации (оценка компетенций, обучающихся; оценка освоения видов профессиональной деятельности).

6.4. Самообследование осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

6.5. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация являются основными механизмами оценки качества подготовки обучающихся требованиям ОП СПО и осуществляются в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Учреждения.

6.6. Оценка качества подготовки обучающихся реализуется через следующие методы:
- наблюдение;
- анализ;
- самоанализ;
- изучение документации;
- опрос;
- беседа, собеседование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- проверка знаний и умений, практического опыта, степени достижения компетенций обучающихся.

7. КОМПОНЕНТЫ ВСОКО

7.1. Процедура ВСОКО в части реализации ОП СПО обеспечивается:
- фондами оценочных средств, позволяющими оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции;
- привлечением работодателей, иных юридических лиц к разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональны м модулям и для государственной итоговой аттестации;
- включением в состав комиссий для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (модулям, междисциплинарным курсам) в качестве внешних экспертов преподавателей смежных дисциплин, привлечением работодателей к разработке программ производственных практик в части содержания и планируемых результатов практик, к процедурам оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- включением в состав государственных экзаменационных комиссий для проведения

государственной итоговой аттестации лиц, приглашенных из сторонних организаций, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- проведение демонстрационного экзамена.

7.2. Для контроля соответствия процедур ВСОКО локальным нормативным актам Учреждения, а также получения информации о качестве подготовки обучающихся осуществляются мероприятия:

-административные проверочные работы (текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний, обучающихся);

- проверки учебно-методической документации, обеспечивающей проведение процедур внутренней оценки качества подготовки обучающихся;

- анализ результатов процедур внутренней оценки качества подготовки обучающихся;

- проверки качества проведения учебных занятий, экзаменов.

7.3. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся позволяет:

- определить соответствие качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых ОП СПО;

- выявить факторы, влияющие на качество подготовки обучающихся (в том числе качество применяемых технологий, методик, приемов обучения, учебно-методической документации);

- выявить уровень образовательных достижений различных групп, обучающихся;

- определить степень эффективности принимаемых управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся.

7.4. Процедура ВСОКО кадрового обеспечения в части реализации ОП СПО.

Оценка качества кадрового обеспечения в части реализации ОП СПО может осуществляться в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;

- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;

- аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в целях установления квалификационной категории;

- проверок учебных занятий, внеклассных мероприятий.

Осуществление оценки качества кадрового обеспечения в части реализации ОП СПО регламентируется соответствующими распорядительными, локальными нормативными актами Учреждения, нормативными правовыми актами.

Аттестация педагогических работников Учреждения на соответствие занимаемой должности проводится один раз в пять лет в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится на добровольной основе аттестационной комиссией, в соответствии с нормативными правовыми актами.

Подготовительный этап аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории, проводимый в Учреждении, является элементом внутренней оценки качества работы педагогических работников.

Внутренняя оценка качества работы педагогических работников в целях установления квалификационной категории на подготовительном этапе обеспечивается:

- проверками учебных занятий, внеклассных мероприятий;

- оценкой профессиональных достижений педагогических работников.

Установление соответствия кадрового обеспечения ОП СПО осуществляется в рамках оценки аккредитационных показателей в соответствии с нормативным и правовыми актами.

7.5. Процедура ВСОКО материально-технического и информационного обеспечения в части реализации ОП СПО.

Качество предоставляемых Учреждением образовательных услуг определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса ОП СПО. Установление соответствия материально-технического

и информационного обеспечения ОП СПО осуществляется в рамках оценки выполнения аккредитационных показателей в соответствии с нормативными правовыми актам.

Внутренняя оценка качества материально-технического и информационного обеспечения реализуется в рамках ежегодного самообследования Учреждения.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. Работа, по внутренней оценке, качества образования строится на уровне каждого структурного подразделения, к работе для данной деятельности привлекаются все участники образовательного процесса Учреждения.

8.2. Общее руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор Учреждения.

8.3. Мониторинговые мероприятия проводят администрация и педагогические работники: директор, представитель руководства по качеству, заместители директора, руководители структурных подразделений, председатели цикловых комиссий/ методических объединений, преподаватели, методисты, педагоги, кураторы, мастера производственного обучения и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

9. ФОРМИРОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ

9.1. Показатели деятельности по различным направлениям, проводимых в Учреждении мониторингов формируются в соответствии с утвержденными показателями внутренней системы оценки качества и устанавливаются в баллах или в процентах.

9.2. Ответственность за формирование показателей, а также анализ собранной информации по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО возлагается на заместителей директора и руководителей структурных подразделений.

9.3. Представитель руководства по качеству разрабатывает план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков по дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

9.4 По итогам исполнения плана мероприятий представитель формирует итоговый отчет и предоставляет его директору.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Администрация и педагогические работники Учреждения несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение показателей и критериев внутренней системы качества образования.

РАЗРАБОТАЛ
Начальник службы качества образования, представитель руководства по качеству
ГБПОУ РК «КМТК»
_____ В.С. Кальченко
«25» 06 2026 г

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
ГБПОУ РК «КМТК»
_____ О.А. Шевченко
«25» 06 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации РПС РРХ Крыма и Севастополя
_____ А.М. Уманец
«25» 06 2026 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ экземпляра	Дата внесения изменении, дополнений и проведения ревизий	Номер листа/раздела	Краткое содержание изменения	Документ на основании, которого внесены изменения	Подпись ПРК